

四川省普通高等学校毕业生就业协议书

用人单位： 全称（与单位公章一致）

学生姓名： 与学籍一致

学校名称： 四川文轩职业学院

专 业： 由教务处规定的专业名称

四川省教育厅印制

EDU 0379XXX

本协议供普通高等学校应届毕业生在与用人单位正式确立劳动人事关系前使用，由甲方（用人单位）和乙方（高校毕业生）在双向选择基础上共同签订，是用人单位确认毕业生信息真实可靠、接收毕业生的重要凭证，也是高校进行毕业生就业管理、编制就业方案及毕业生办理就业手续的重要依据。甲乙双方基本信息如下：

甲方 基本 信息	用人单位名称	用人单位完整的名称					
	组织机构代码	详细填写		单位隶属部门	详细填写		
	单位性质	<input type="checkbox"/> 国家机关 <input type="checkbox"/> 其他教学单位 <input type="checkbox"/> 外资企业 <input type="checkbox"/> 部队	<input type="checkbox"/> 科研单位 <input type="checkbox"/> 医疗卫生单位 <input type="checkbox"/> 民营企业 <input type="checkbox"/> 其他	<input type="checkbox"/> 高等教育单位 <input type="checkbox"/> 其他事业单位 <input type="checkbox"/> 其他企业	<input type="checkbox"/> 中等教育单位 <input type="checkbox"/> 国有企业 <input type="checkbox"/> 基层项目		
	联系人	详细填写	联系电话	详细填写	E-MAIL :	详细填写	
	通讯地址	详细填写			邮政编码	详细填写	
	户档接收单位	转回原籍/可以落户就业所在地					
	档案转寄地址	详细填写			邮政编码	详细填写	
	乙方 基本 信息	姓名	与学籍一致	性别	详细填写	政治面貌	中共党员/预备党员/共青团员/群众
民族		XX族	学历	专科	学制	三年	
培养方式		非定向	出生年月	19XX年XX月	毕业时间	2017年8月	
本人联系电话		详细填写			E-MAIL :	详细填写	
家庭地址		详细填写			邮政编码	详细填写	
学校有关信息及意见		<div style="border: 2px solid blue; padding: 5px; display: inline-block; margin-right: 20px;">同意就业</div> 电话：028—6980**** （此栏可由学校统一填写）					

甲乙双方按照国家关于高校毕业生就业的相关政策，本着诚实守信原则，经过自愿、平等协商，达成如下协议：

一、甲方如实向乙方介绍本单位及招聘岗位情况，乙方如实向甲方介绍自身情况，双方在充分了解、双向选择基础上，签订本协议。

二、乙方到甲方报到后，甲乙双方须按照国家有关规定签订劳动合同。劳动合同签订后，本协议自动终止。

三、乙方试用期满后，如无被证明不符合聘（录）用条件、严重违纪违章及因违法被追究刑事责任的情况，则应转为正式员工。

四、甲方须按国家有关规定，为乙方缴纳社会保险费，并提供与工作岗位相关的福利待遇。

五、甲方负责协助解决乙方在工作单位所在地落户的问题。如乙方不够在工作单位所在地落户的条件，可经双方协商后，乙方直接回原籍落户，档案随转。

六、甲方在招聘时提供的具有承诺性质的书面宣传材料和乙方应聘时提供的书面自荐材料，均自动作为本协议的附件。

七、本协议经甲乙双方签字（或盖章）后生效。双方须严格履行协议内容，若一方提出违约，须征得另一方同意，并由违约方承担双方约定的违约责任。

八、若因履行本协议发生争议，甲乙双方可通过相互协商、申请调解、申请仲裁或法律途径解决。

九、本协议一式三份，红、黄、蓝色各一份，分别由甲方、乙方和学校就业工作部门留存，复印无效。乙方须在签订协议后十五个工作日内，将蓝色协议交回学校就业工作部门。

十、其他约定内容（备注）如下：

此部分与用人单位本着自愿、平等
和友好协商原则进行约定

甲方招聘意见：

乙方应聘意见：

同意录用/招聘

同 意

经办人：

签字：X X X

（单位盖章）

身份证号码：准确填写

年 月 日

年 月 日